

„Pozemkové spoločenstvo Urbariát Ťahanovce“, Ťahanovská 28, 040 13 Košice

Zmluva o spoločenstve

Úplné znenie zmluvy o spoločenstva „Pozemkového spoločenstva Urbariát Ťahanovce“, ako vyplýva zo zmien a doplnkov schválených v Dodatku č. 1 schváleného dňa 17.5.2014 a Dodatku č. 2 schváleného dňa 15.6.2019

I.

Základné ustanovenia

Pozemkové spoločenstvo URBARIÁT Ťahanovce bolo založené Zmluvou o založení „Pozemkového spoločenstva URBARIÁT Ťahanovce“ zo dňa 28.2.1996 a je registrované v Registri pozemkových spoločenstiev s právnou subjektivitou Obvodného lesného úradu Košice pod č. PS-PR 2/1996.

V súlade s ustanoveniami zákona č. 97/2013 Z.z. o pozemkových spoločenstvách v platnom znení Pozemkového spoločenstvo URBARIÁT Ťahanovce na zasadnutí valného zhromaždenia dňa 17.5.2014 uznesením č. 5 schválilo „Dodatok č. 1“ a na na zasadnutí valného zhromaždenia dňa 15.6.2019 uznesením č. .. schválilo „Dodatok č. 2“, ktorým sa mení a dopĺňa zmluva o založení „ Pozemkového spoločenstva URBARIÁT Ťahanovce“ zo dňa 28.2.1996.

Názov spoločenstva : „Pozemkové spoločenstvo URBARIÁT Ťahanovce“

Sídlo spoločenstva : 040 013 Košice, Ťahanovská 28

IČO : 174083354

II.

Účel spoločenstva, majetok spoločenstva a spoločná nehnuteľnosť

1. Spoločenstvo je založené za účelom racionálneho hospodárenia na spoločnej nehnuteľnosti, jej spoločného užívania a obstarávania spoločných vecí vyplývajúcich zo spoluvlastníctva k nej.
2. Spoločenstvo je právnickou osobou a za svoje záväzky zodpovedá celým svojím majetkom. Členovia spoločenstva ručia za záväzky spoločenstva podľa veľkosti svojich spoluvlastníckych podielov na spoločnej nehnuteľnosti a podľa veľkosti svojich podielov na spoločnom majetku.
3. Spoločná nehnuteľnosť je jednou spoločnou vecou, ktorá pozostáva z viacerých pozemkov, aj keď sa jedná o parcely, ktoré môžu byť zapísané na viacerých listoch vlastníctva
4. Majetkom spoločenstva je súhrn majetkových hodnôt, ktoré spoločenstvo vlastní a ktoré sú určené na plnenie úloh spoločenstva, slúži mu a vznikli v súvislosti s užívaním a hospodárením na spoločnej nehnuteľnosti.
5. Spoločnú nehnuteľnosť tvoria nehnuteľnosti kat. územia Ťahanovce a kat. územia Nové Ťahanovce zapísané na OÚ Košice, Katastrálny odbor, ktorých súpis tvorí nedeliteľnú prílohu k zmluve o spoločenstve.

6. Spoločná nehnuteľnosť je nedeliteľná okrem prípadov uvedených v § 8 ods. 2 zákona 97/2013 Z.z. v platnom znení, podľa ktorého „...možno na základe rozhodnutia spoluvlastníkov spoločnej nehnuteľnosti na zhromaždení oddeliť novovytvorený pozemok.“ Oddelená časť spoločnej nehnuteľnosti prestáva byť spoločnou nehnuteľnosťou dňom zápisu v katastri nehnuteľnosti a stáva sa spoločne obhospodarovanou nehnuteľnosťou, ak vlastníci na zhromaždení nerozhodnú inak. Ak v rámci spoločnej nehnuteľnosti dôjde k vytvoreniu novej parcely nie je to oddelenie jej častí. Podielové spoluvlastníctvo spoločnej nehnuteľnosti možno zrušiť a vysporiadať len za podmienok a spôsobom stanoveným osobitným predpisom - § 11 ods.13 zákona 330/1991 Zb. V znení neskorších predpisov.

Predpisy obmedzujúce drobenie vlastníckych podielov platia pri prevode aj prechode vlastníckeho práva k spoluvlastníckemu podielu v spoločenstve.

III.

Predmet činnosti spoločenstva

Spoločenstvo je vytvorené za účelom riadneho hospodárenia na spoločnej nehnuteľnosti a obstarávania spoločných vecí vyplývajúcich zo spoluvlastníctva k nim v súlade sa zásadami racionálneho využívania pôdy, s právnymi predpismi a záujmami spoločenstva.

Spoločenstvo podnikateľskú činnosť nevykonáva.

III.

Vznik a zánik členstva

Práva a povinnosti členov spoločenstva

1. Členmi spoločenstva sú všetci vlastníci podielov spoločnej nehnuteľnosti.
2. Členstvo vzniká a zaniká prevodom alebo prechodom vlastníckeho práva k podielu na spoločnej nehnuteľnosti.
3. Nadobúdateľ vlastníckeho práva k podielu na spoločnej nehnuteľnosti sa stáva členom spoločenstva dňom vstupu do práv a povinností člena spoločenstva a týmto dňom pristupuje k zmluve o spoločenstve.
4. Zoznam členov spoločenstva vedie výbor, ktorý zodpovedá za jeho vedenie a aktualizáciu. Do zoznamu členov sa zapisuje meno, priezvisko, dátum narodenia, rodné číslo a trvalý pobyt fyzickej osoby, veľkosť spoluvlastníckeho podielu na spoločnej nehnuteľnosti a deň zápisu do zoznamu členov. Pri právnickej osobe sa do zoznamu členov zapisuje jej obchodné meno, právna forma, sídlo, identifikačné číslo, veľkosť spoluvlastníckeho podielu a deň zápisu do zoznamu členov. Člen spoločenstva má právo nahliadnuť do zoznamu členov a na svoje náklady písomne požiadať o vydanie potvrdenia o členstve a výpis zo zoznamu. Výbor spoločenstva umožní každému, kto osvedčí právny záujem nahliadnutie do tohto zoznamu.
5. Členovia spoločenstva sú povinní všetky zmeny evidovaných skutočností nahlásiť do dvoch mesiacov od ich vzniku písomne výboru spoločenstva.
6. Nadobúdateľ vlastníckeho práva k podielu na spoločnej nehnuteľnosti je povinný do dvoch mesiacov odo dňa nadobudnutia vlastníckeho práva pristúpiť k zmluve o spoločenstve.

7. Pomer účasti členov spoločenstva na výkone práv a povinnosti vyplývajúcich z členstva je vyjadrený veľkosťou ich spoluvlastníckych podielov na spoločnej nehnuteľnosti. Celkový počet hlasov členov spoločenstva je 1548 a počet hlasov jednotlivých spoluvlastníkov je vyjadrený počtom ich podielov na spoločnej nehnuteľnosti.
8. Ak vlastník podielu na spol. nehnuteľnosti chce previesť svoj spoluvlastnícky podiel musí ho ponúknuť ostatným spoluvlastníkom podielov na spoločnej nehnuteľnosti. Môže tak urobiť prostredníctvom výboru. Obsahom ponuky na predaj spoluvlastníckeho podielu je prejav vôle odpredať svoj spoluvlastnícky podiel a uvedenie ceny za jeho predaj. Ak ostatní spoluvlastníci nehnuteľnosti, alebo výbor v lehote do 60 dní neprejavia oň záujem, vlastník podielu môže v súlade so zákonom odpredať svoj spoluvlastnícky podiel /len ako celok/ tretej osobe. Pokiaľ prejaví niektorý člen spoločenstva záujem o kúpu spoluvlastníckeho podielu a zloží kúpnu cenu, je prevádzajúci povinný uzavrieť s ním kúpnu zmluvu do 7 dní odo dňa zloženia kúpnej ceny. Pokiaľ prejavia záujem o kúpu viacerí spoluvlastníci a v stanovenej lehote zložia kúpnu cenu, majú právo na odkúpenie podielu podľa pomeru výšky svojich spoluvlastníckych podielov.
9. Prevod alebo prechod vlastníckeho práva k podielu len na niektorých pozemkoch patriacich do spoločnej nehnuteľnosti je zakázaný.
10. Prevod alebo prechod vlastníckeho práva k podielom na spoločnej nehnuteľnosti na spoločenstvo je možný spôsobom a za podmienok uvedených v § 9 ods. 11. A 12. Zákona čí. 97/2013 Z.z. v platnom znení. Nadobúdateľmi podielu sa potom stávajú všetci vlastníci spoločnej nehnuteľnosti pomerne podľa počtu veľkosti ich podielov a cenu platí spoločenstvo. Podiel spoločenstva na majetku spoločenstva nesmie presiahnuť 49%.
11. Prenájom spoločnej nehnuteľnosti alebo jej časti je možný.
12. Člen spoločenstva je oprávnený najmä :
 - nahliadnuť do zoznamu členov spoločenstva a do zoznamu nehnuteľnosti, žiadať o výpisy z nich a robiť si z nich výpisy. Rovnaké právo má aj fond a správca.
 - byť volený do orgánov spoločenstva; členom dozornej rady môže byť aj nečlen spoločenstva,
 - podieľať sa na riadení spoločenstva hlasovaním na valnom zhromaždení spoločenstva, pričom počet jeho hlasov pri rozhodovaní zodpovedá jeho vlastníckym podielom na spoločnej nehnuteľnosti. Člen spoločenstva má právo na valnom zhromaždení uplatňovať návrhy, požadovať o podanie vysvetlenia alebo poskytnutie informácií. Má tiež právo dať sa zastúpiť na valnom zhromaždení splnomocnencom.
 - podieľať sa na výplate podielov zo zisku spoločenstva vo výške, ktorú určilo valné zhromaždenie a na likvidačnom zostatku po zániku spoločenstva.Člen spoločenstva je povinný najmä :
 - všetky zmeny evidovaných skutočností nahlásiť výboru spoločenstva najneskôr do dvoch mesiacov od ich vzniku,
 - podieľať sa na činnosti spoločenstva podľa svojich možností a schopností.
13. Členstvo v spoločenstve zaniká smrťou spoluvlastníka alebo prevodom jeho spoluvlastníckeho podielu na spoločnej nehnuteľnosti.

IV.

Orgány spoločenstva

Orgánmi spoločnosti sú : A/ Valné zhromaždenie /v ďalšom texte tiež len VZ alebo zhromaždenie/
B/ Výbor spoločnosti
C/ Dozorná rada

A/ Valné zhromaždenie

1. Valné zhromaždenie /v ďalšom texte aj len VZ/ je najvyšším orgánom spoločnosti. Skladá sa zo všetkých členov spoločnosti.
2. Zasadnutie VZ zvoláva výbor spoločnosti najmenej jedenkrát ročne. Výbor je povinný pozvať na zasadnutie VZ najmenej 30 dní pred jeho konaním všetkých členov spoločnosti . Ak podiely na spoločnej nehnuteľnosti spravuje alebo nimi nakladá fond, je výbor spoločnosti povinný pozvať na zasadnutie VY aj fond. Okrem toho je výbor povinný najmenej 25 dní pred termínom konania VZ uverejniť oznam o zasadnutí VZ na obvyklom mieste, na webovej stránke, alebo v médiu s celoštátnou pôsobnosťou.. V pozvánke a oznámení o konaní VZ výbor okrem názvu a sídla spoločnosti uvedie miesto, dátum a hodinu zasadnutia, údaj či ide o riadne alebo mimoriadne zasadnutie, prípadne čiastkovú schôdzu, program zasadnutia a poučenie o možnosti účasti na zasadnutí prostredníctvom splnomocneného zástupcu. V prípade ak spoluvlastník ponúka svoj podiel, alebo fond prevádza podiel vo vlastníctve štátu výbor to uvedie v pozvánke. Výbor informuje o zasadnutí VZ príslušný **Okresný úrad** do 30 dní odo dňa jeho konania.
3. Výbor je povinný zvoliť zasadnutie zhromaždenia ak ho o to písomne požiadajú členovia spoločnosti, ktorých hlasy predstavujú aspoň štvrtinu hlasov všetkých členov spoločnosti a to v termíne a s programom, ktorý navrhnú členovia spoločnosti. Ak Výbor zasadnutie nezvolá, alebo ho zvolá v inom termíne, na ktorom sa nedohodol s členmi spoločnosti, ktorí o zvolanie VZ požiadali, zasadnutie zvolá splnomocnený zástupca členov spoločnosti alebo Dozorná rada, ktorí v tomto prípade majú práva a povinnosti Výboru spoločnosti.
4. Do pôsobnosti valného zhromaždenia patrí:
 - a) schvaľovať zmluvu o spoločnosti a jej zmeny, **okrem zmien v zozname členov a zozname nehnuteľnosti,**
 - b) schvaľovať stanovky /ak o ich vydaní rozhodne spoločnosť na svojom VZ/ a ich zmeny,
 - c) voliť a odvolávať členov Výboru a Dozornej rady **a náhradníkov členov týchto orgánov,**
 - d) rozhodovať o oddelení časti spoločnej nehnuteľnosti podľa § 8 ods. 2 zák. 97/2013 Z.z.
 - e) rozhodovať o hospodárení spoločnosti, spôsobe užívania spoločnej nehnuteľnosti a nakladaní s majetkom spoločnosti,
 - f) schvaľovať ročnú účtovnú závierku, rozhodovať o rozdelení zisku **a majetku spoločnosti určeného na rozdelenie medzi členov** a spôsobe úhrady straty,
 - g) rozhodovať o vstupe spoločnosti a podmienkach vstupe spoločnosti do obchodnej spoločnosti alebo družstva
 - h) rozhodovať o zrušení spoločnosti,
 - i) rozhodovať o ďalších záležitostiach spoločnosti, ak rozhodnutie o nich nie je zverené iným orgánom spoločnosti

5. Člen spoločenstva má pri rozhodovaní na valnom zhromaždení taký počet hlasov, aký zodpovedá pomeru jeho spoluvlastníckeho podielu na spoločnej nehnuteľnosti. **Spoločenstvo, ktoré je členom seba samého nemá pri rozhodovaní žiadne hlasy.**
6. Valné zhromaždenie je uznášaniaschopné ak sú prítomní členovia vlastníaci nadpolovičnú väčšinu všetkých hlasov spoločenstva.
7. Prípravu a rokovanie VZ organizačne zabezpečuje výbor. Rokovania sa zúčastňujú členovia spoločenstva, ich zástupcovia, príp. ďalšie osoby prizvané výborom. Vstup na rokovanie VZ pre iné osoby bez súhlasu výboru nie je možný.
8. Do zvolenia predsedu VZ poverí výbor spoločenstva jeho vedením svojho člena. Poverený člen výboru prednesie návrh na voľbu predsedu VZ, zapisovateľa, dvoch overovateľov zápisnice, osôb poverených sčítaním hlasov /mandátovú komisiu/, volebnú a navrhovú komisiu. O tomto návrhu dá hlasovať v celku; v prípade potreby môže dať hlasovať o niektorých kandidátoch osobitne. Ak by navrhovaní kandidáti neboli zvolení, dá predseda VZ hlasovať o návrhoch členov spoločenstva podľa poradia, ktoré určí.
9. Členovia spoločenstva prítomní na VZ sa zapisujú do listiny prítomných, ktorá obsahuje :
 - označenie listiny s uvedením názvu a sídla spoločenstva, dátum a miesto konania zhromaždenia,
 - meno, priezvisko, titul, dátum narodenia a bydlisko fyzickej osoby alebo názov, sídlo a IČO právnickej osoby, ktorá je členom spoločenstva a v prípade splnomocnenca s prílohou plnomocnenstva,
 - počet hlasov členov spoločenstva,
 - vlastnoručné podpisy členov spoločenstva a ich zástupcov.Správnosť listiny prítomných členov spoločenstva /vrátane plnomocnenstiev/ potvrdzujú svojimi podpismi na listine prítomných predseda VZ a mandátová komisia. Listina prítomných je súčasťou zápisnice zo zasadnutia VZ.
10. Výbor spoločenstva zabezpečí pre každého člena spoločenstva hlasovací lístok s uvedením mena alebo obchodného názvu člena spoločenstva, dátumu a miesta konania VZ a výrazne označeným počtom jeho hlasov. Tieto lístky nesmú byť prepisované ani inak upravované.
11. V otázkach uvedených v bode 4. písm. a), b), d), g) a h) tohto článku rozhoduje spoločenstvo nadpolovičnou väčšinou všetkých hlasov členov spoločenstva. V ostatných prípadoch zhromaždenie rozhoduje nadpolovičnou väčšinou hlasov členov spoločenstva, ktorých podiely na spoločnej nehnuteľnosti nespravuje, alebo s ktorými nenakladá fond. Prehlasovaní členovia majú právo obrátiť sa na súd, aby rozhodol o neplatnosti rozhodnutia valného zhromaždenia.
12. **Hlas člena spoločenstva, ktorý nie je známy a ktorého podiel nespravuje ani s ním nenakladá fond alebo správca sa pri rozhodovaní zhromaždenia nezohľadňuje.**
13. Ak o tom rozhodne výbor, môže VZ zasadať formou čiastkových schôdzí, pričom čiastkové schôdze sú súčasťou jedného zasadnutia VZ a vyhotovuje sa z nich jedná zápisnica a to po skončení všetkých čiastkových schôdzí. Každý člen spoločenstva môže hlasovať len na jednej z čiastkových schôdzí. Pri rozhodovaní sa sčítajú hlasy odovzdané na všetkých čiastkových schôdzach. Na zvolenie čiastkovej schôdze sa primerane vzťahuje bod 2. tohto článku.
14. Výbor môže zvolať mimoriadne VZ, ak sa hlasovania na zhromaždení nezúčastnia členovia spoločenstva, ktorí disponujú nadpolovičnou väčšinou hlasov podľa výšky ich podielov na spoločnej nehnuteľnosti. Na mimoriadnom zasadnutí zhromaždenie rozhoduje nadpolovičnou väčšinou hlasov

prítomných členov spoločenstva. Na mimoriadnom zasadnutí zhromaždenie nemôže rozhodovať vo veciach uvedených v bode 4. písm. a) až d) a písm. g) a písm. h) tohto článku. Na zvolenie mimoriadneho Valného zhromaždenia sa primerane vzťahujú ustanovenia týkajúca sa riadneho zhromaždenia.

15. Z rokovania valného zhromaždenia sa vyhotovuje zápisnica, ktorá musí obsahovať minimálne :

- názov a sídlo spoločenstva,
- dátum, čas a miesto konania zhromaždenia,
- stručný opis priebehu rokovania valného zhromaždenia,
- rozhodnutia VZ prijaté formou uznesenia spolu s výsledkami hlasovania členov spoločenstva,
- stručný obsah prípadného protestu člena spoločenstva týkajúci sa rozhodnutia VZ ak o to protestujúci požiada.

Súčasťou zápisnice je listina prítomných spoločníkov a prípadné splnomocnenia spoločníkov. Zápisnica musí byť podpísaná predsedom VZ, dvomi overovateľmi zápisnice a zapisovateľom. Každý člen spoločenstva môže písomne požiadať o vydanie rovnopisu zápisnice a výbor je povinný žiadosť na náklady žiadateľa vyhovieť. Zápisnica zo zasadnutia VZ je archivovaná počas trvania spoločenstva v jeho sídle a po jeho zániku s ňou bude naložené v súlade s platným zákonom o archívnictve.

B/ Výbor spoločenstva

1. Výbor je výkonným a štatutárnym orgánom spoločenstva. Riadi činnosť spoločenstva a rozhoduje o všetkých otázkach, o ktorých to stanovuje prísl. zákon (zákon 97/2013 Z.z. o pozemkových spoločenstvách v platnom znení), zmluva o spoločenstve alebo tak rozhodne valné zhromaždenie, ak nie sú zákonom zverené do právomoci iného orgánu spoločenstva.
2. Výbor spoločenstva má 7 členov, ktorých volí valné zhromaždenie spomedzi členov spoločenstva na obdobie štyroch rokov. Opätovná voľba je možná. Výbor zodpovedá za svoju činnosť valnému zhromaždeniu. Člen výboru môže dostávať za výkon svojej funkcie odmenu, ktorej výšku určí valné zhromaždenie.
3. Rokovanie výboru organizuje a riadi predseda spoločenstva, ktorého volí výbor z členov výboru na svojom prvom zasadnutí. Okrem toho výbor zvolí aj podpredsedu, zapisovateľa a lesného hospodára. Výbor môže ktoréhokolvek svojho člena poveriť aj výkonom inej agendy. Funkcia člena výboru je nezastupiteľná.
4. Výbor na svojich zasadnutiach rozhoduje nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých svojich členov.
5. Predseda spoločenstva koná za výbor navonok. Ak je na právny úkon, ktorý robí výbor predpísaná písomná forma, je potrebný podpis predsedu a aspoň jedného ďalšieho člena výboru. Predsedu spoločenstva v čase jeho neprítomnosti zastupuje podpredseda alebo iný poverený člen výboru zapísaný v registri.
6. Výbor pozemkového spoločenstva zabezpečuje činnosť spoločenstva, najmä:
 - a) zvoláva zasadnutie valného zhromaždenia spoločenstva a vykonáva jeho uznesenia,
 - b) vykonáva obchodné vedenie spoločenstva, zabezpečuje jeho prevádzkové a organizačné záležitosti,
 - c) vedie a aktualizuje zoznam členov spoločenstva, podľa údajov z katastra nehnuteľnosti s uvedením údajov podľa § 18 ods. 1 zákona 97/2013 Z.z. v platnom znení

- d) vykonáva zamestnávateľské práva v súlade s pracovnoprávnymi predpismi,
 - e) zabezpečuje vedenie účtovníctva, obchodných kníh a iných dokladov spoločnosti v súlade s právnymi predpismi a rozhodnutím valného zhromaždenia,
 - f) rozhoduje o hospodárení spoločnosti a nakladaní so spoločným majetkom spoločnosti do výšky 3.000,- € ročne
 - g) uzatvára v mene členov spoločnosti nájomnú zmluvu, ktorej predmetom je spoločná nehnuteľnosť, alebo spoločne obhospodarovaná nehnuteľnosť alebo ich časť, alebo inú obdobnú zmluvu.
 - h) zastupuje členov spoločnosti vo veciach nadobúdania časti spoločnej nehnuteľnosti, ktorej vlastníctvo je sporné,
 - i) uzatvára v mene členov spoločnej nehnuteľnosti zmluvu o prevode vlastníctva k podielu na spoločnej nehnuteľnosti, ktorý na základe rozhodnutia zhromaždenia nadobúda spoločnosť,
 - j) vedie evidenciu majetku spoločnosti, zoznam členov spoločnosti, výšky podielov jednotlivých členov a ich aktualizáciu,
 - k) plní zákonné povinnosti voči Obvodnému lesnému úradu v Košiciach a predkladá návrhy na zápis a zmeny zápisov v registri,
 - l) plní povinnosti vo vzťahu k dozornej rade spoločnosti, najmä predkladá dozornej rade minimálne raz ročne správu o zásadných zámeroch obchodného vedenia spoločnosti na budúce obdobie, informuje dozornú radu o všetkých skutočnostiach, ktoré môžu podstatne ovplyvniť hospodárenie spoločnosti a na požiadanie dozornej rady jej predkladá písomnú správu o stave hospodárenia alebo akejkoľvek činnosti, ktorou sa zaoberá.
 - m) predkladá valnému zhromaždeniu:
 - návrh na zmenu alebo doplnenie zakladateľskej zmluvy
 - návrh na oddelenie časti spoločnej nehnuteľnosti
 - návrh plánu hospodárenia a finančného plánu spoločnosti
 - riadnu, mimoriadnu a konsolidovanú účtovnú závierku, ak to stanovuje právny predpis,
 - návrh na rozdelenie zisku alebo úhradu strát
 - výročnú správu, ktorej súčasťou je správa o hospodárení spoločnosti a stave jeho majetku,
 - návrhy na určenie odmien členov orgánov spoločnosti,
7. Členovia výboru sú povinní vykonávať svoju činnosť s náležitou odbornou starostlivosťou v súlade so záujmami spoločnosti a všetkých jeho členov. Pri výkone svojej činnosti nesmú uprednostňovať svoje záujmy, záujmy len niektorých členov spoločnosti alebo záujmy tretích osôb pred záujmami spoločnosti.
8. Členstvo vo výbore zaniká uplynutím volebného obdobia, smrťou, písomným vzdaním sa funkcie alebo odvolaním z funkcie valným zhromaždením. Člen výboru sa môže zdať funkcie písomným oznámením adresovaným dozornej rade spoločnosti alebo na valnom zhromaždení spoločnosti. Jeho členstvo zaniká dňom doručenia jeho prejavu. Odvolanie z funkcie valným zhromaždením je účinné prijatím rozhodnutia valného zhromaždenia o jeho odvolaní. Počet členov výboru nesmie klesnúť pod číslo 5. Ak by takáto situácia nastala, môže výbor spoločnosti na návrh dozornej rady vymenovať náhradného člena výboru do najbližšieho zasadnutia valného zhromaždenia, ktoré zvolí riadneho člena výboru.
9. Výbor, ktorému uplynulo funkčné obdobie a nie je zvolený nový Výbor, alebo ktorý má menej ako troch členov, pričom na uvoľnené miesto nenastúpil náhradník môže vykonávať len úkony smerujúce

k zvolaniu zasadnutia zhromaždenia na voľbu členov Výboru a úkony súvisiace s plnením daňových povinností.

C/ Dozorná rada

1. Dozorná rada kontroluje činnosť spoločnosti a prerokúva sťažnosti jeho členov. Za výkon svojej činnosti zodpovedá valnému zhromaždeniu. Členstvo v dozornej rade je nezlučiteľné s členstvom vo výbore.
2. Dozorná rada má troch členov, ktorých volí valné zhromaždenie na dobu 5 rokov. Opätovná voľba je možná. Návrh na voľbu a odvolanie členov dozornej rady je oprávnený podať každý člen spoločnosti. Dozorná rada si po zvolení na svojom prvom zasadnutí volí spomedzi svojich členov predsedu. Členmi dozornej rady môžu byť okrem členov spoločnosti aj iné fyzické osoby, ich počet však musí byť menší ako počet členov spoločnosti v dozornej rade.
3. Dozornú radu zvoláva jej predseda najmenej raz za tri mesiace. Dozorná rada je uznášaniaschopná ak sa na jej rokovaní zúčastní nadpolovičná väčšina jej členov. O priebehu a výsledkoch rokovania sa vyhotovuje zápisnica. Zápisnice zo zasadnutia dozornej rady sa archivujú v sídle spoločnosti počas jej trvania.
4. Dozorná rada je oprávnená :
 - a) poveriť svojho člena, aby sa zúčastnil zasadnutia výboru spoločnosti a požadoval na ňom konkrétne vysvetlenia,
 - b) zvolať zasadnutie valného zhromaždenia, ak hrozí bezdôvodné zníženie majetku spoločnosti alebo ak je podozrenie, že došlo k porušeniu zákonov alebo všeobecne záväzných právnych predpisov, alebo k porušeniu zmluvy o spoločnosti. Dozorná rada má v takomto prípade povinnosť výboru týkajúcej sa zvolania a vedenia zasadnutia valného zhromaždenia.
 - c) Nahliadať do účtovných dokladov, zmlúv a iných listín spoločnosti a poznatky a odporúčania predkladať valnému zhromaždeniu,
 - d) Kontrolovať plnenie úloh uložených valným zhromaždením spoločnosti
 - e) Kontrolovať hospodársku a finančnú činnosť spoločnosti,
 - f) Overiť správnosť účtovnej závierky a návrhu na rozdelenie zisku alebo úhradu strát a predkladať svoje stanovisko a odporúčanie valnému zhromaždeniu,
 - g) Vybavovať sťažnosti a podnety členov spoločnosti,
5. Dozorná rada, ktorej uplynulo volebné obdobie a nie je zvolená nová Dozorná rada a Dozorná rada, ktorá má menej ako troch členov a na uvoľnené miesto nenastúpil náhradník môže vykonávať len úkony smerujúce k zvolaniu zasadnutia zhromaždenia ak hrozí zníženie majetku spoločnosti, alebo ak dochádza k porušeniu zákonov, všeobecne záväzných právnych predpisov, zmluvy o spoločnosti, alebo ak ju o to požiada splnomocnený zástupca členov spoločnosti podľa § 14 ods. 5 zákona 97/2013 Z.z. v platnom znení.
6. Náklady spojené s výkonom činnosti dozornej rady uhrádza spoločnosť. Člen dozornej rady môže dostávať za výkon funkcie odmenu, ktorú určí valné zhromaždenie.

V.

Všeobecné ustanovenia

1. Písomné právne úkony za spoločenstvo podpisujú najmenej dvaja členovia výboru spoločenstva, z ktorých jeden musí byť predseda alebo podpredseda spoločenstva tak, že k napísanému alebo vytlačenému názvu spoločenstva pripojí svoje meno, priezvisko, funkciu a vlastnoručný podpis.
2. Povinnosť zverejnenia stanovená zákonom je splnená ich zverejnením na vývesnej tabuli spoločenstva alebo Miestneho úradu Mestskej časti Košice – Ťahanovce po dobu najmenej 15 dní. Za zverejnenie a zachovanie lehoty zodpovedá výbor.
3. Spoločenstvo v súlade s právnymi predpismi vytvára sústavu informácií a poskytuje údaje v súlade so zákonom o ochrane osobných údajov. Plnenie úloh v súvislosti so zákonom o ochrane osobných údajov zabezpečuje výbor spoločenstva.

VI.

Hospodárenie spoločenstva

1. Účtovným obdobím spoločenstva je kalendárny rok. Vedenie predpísaného účtovníctva, obchodných kníh a inej evidencie zabezpečuje výbor spoločenstva, ktorý za to aj zodpovedá.
2. Spoločenstvo zo svojho zisku prednostne uhradza dane podľa platnej právnej úpravy, doplnenie rezervného fondu, ak bude podľa zákona povinné ho vytvoriť. O rozdelení zisku a majetku spoločenstva určeného na rozdelenie medzi členov spoločenstva rozhoduje valné zhromaždenie spoločenstva po zohľadnení ekonomických ukazovateľov a ďalších zámerov spoločenstva.
3. Podiel člena spoločenstva na zisku a majetku určenom na rozdelenie sa určí podľa výšky podielu člena spoločenstva na spoločnej nehnuteľnosti.

VII.

Zrušenie a zánik spoločenstva

1. Spoločenstva sa zrušuje :
 - a) znížením počtu členov spoločenstva na menej ako päť
 - b) rozhodnutím valného zhromaždenia
 - c) zamietnutím návrhu na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku spoločenstva
 - d) rozhodnutím súdu o zrušení spoločenstva a to dňom uvedeným v rozhodnutí, alebo dňom nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia.
2. Člen spoločenstva môže podať na súd návrh na zrušenie spoločenstva ak spoločenstvo nevykonáva svoju činnosť alebo pre nefunkčnosť volených orgánov spoločenstva.
3. Spoločenstvo sa môže zrušiť s likvidáciou alebo bez likvidácie. Ak sa spoločenstvo zrušuje s likvidáciou, platia primerane všeobecné ustanovenia zák. č. 513/1991 Z.b. Obchodného zákonníka v platnom znení. Likvidácia sa nevyžaduje, ak bol zamietnutý návrh na vyhlásenie

konkurzu pre nedostatok majetku alebo ak po skončení konkurzného konania nezostane spoločenstvu žiaden majetok.

VIII.

Záverečné ustanovenia

1. Spoločenstva je pri svojej činnosti povinné riadiť právnym poriadkom Slovenskej republiky najmä zákonom čí. 97/2013 Z.z. o pozemkových spoločenstvách v platnom znení a ostatnými všeobecne záväznými právnymi normami, **zmluvou o spoločenstve a ostatným vnútroorganizačnými predpismi schválenými valným zhromaždením spoločenstva.**
2. Zoznam nehnuteľností, ktoré tvoria spoločný majetok spoločenstva je uvedených v prílohe č. 1, ktorá je nedeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
3. V prípadoch ak sa na základe prísl. zákona alebo tejto zmluvy na vyžiadanie člena spoločenstva vyhotovuje odpis alebo kópia dokumentov spoločenstva je vyhotovenie odpisu alebo kópie /fotokópie/ spoplatnené sumou 0,10 € za jednu stranu.
4. Zoznam členov spoločenstva s vyznačením podielov jednotlivých členov, aktualizovaný so stavom k 31.3.2014 tvorí prílohu č. 2 a je nedeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
5. Zrušujú sa Stanovy Pozemkového spoločenstva URBARIÁT Ťahanovce zo dňa 25.4.2009 a nahrádzajú sa týmto Dodatkom.

Súčasťou Zmluvy o spoločenstve je Rokovací a hlasovací poriadok a Volebný poriadok spoločenstva.

Prílohou Zmluvy o spoločenstve je zoznam členov a zoznam nehnuteľností spoločenstva.
Súhlas vlastníka nehnuteľnosti s uvedením adresy sídla spoločnosti pripojený.

V Košiciach 15.6.2019

Za výbor pozemkového spoločenstva :

.....

Ing. Peter Berta, predseda spoločenstva

.....

Marta Bokomlašková, podpredseda spoločenstva

„Pozemkové spoločenstvo Urbariát Ťahanovce“, Ťahanovská 28, 040 13 Košice

Dodatok č. 2

K zmluve o založení „Pozemkového spoločenstva URBARIÁT Ťahanovce“

Zmluva o založení „Pozemkového spoločenstva URBARIÁT Ťahanovce“ zo dňa 28.2.1996, v znení Dodatku čí. 1 schváleného na zasadnutí valného zhromaždenia spoločenstva dňa 17.5.2014, ktorá sa v zmysle ust. § 34 ods. 12 považuje za zmluvu o spoločenstve sa v súlade s ustanoveniami zákona NR SR čí. 110/2018 Z.z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon čí. 97/2013 Z.z. v znení zákona čí. 34/2014 Z.z. o pozemkových spoločenstvách sa mení a dopĺňa takto :

1. **Článku I.** – základné ustanovenia v časti sídlo spoločenstva sa dopĺňa poštové smerové číslo a znie: Sídlo spoločenstva : 040 13 Košice, Ťahanovská 28
2. **Článok II.** – Účel spoločenstva, majetok spoločenstva a spoločná nehnuteľnosť - bod 1 znie : Spoločenstvo je založené za účelom racionálneho obhospodarovania spoločnej nehnuteľnosti, jej spoločného užívania a obstarávania spoločných záležitostí vyplývajúcich zo spoluvlastníctva spoločnej nehnuteľnosti.
3. Za odsek 3. sa vkladá bod 4., ktorý znie : Spoločná nehnuteľnosť je jednou spoločnou vecou, ktorá pozostáva z viacerých pozemkov, aj keď sa jedná o parcely zapísané, ktoré môžu byť zapísané na viacerých listoch vlastníctva.
4. Body 4. a 5. sa označujú ako body 5. a 6.
V bode 5 sa slová „...tohto dodatku k zmluve o založení spoločenstva“ nahrádzajú slovami „... zmluvy o spoločenstve.“
Bod 6 znie : Spoločná nehnuteľnosť je nedeliteľná okrem prípadov uvedených v § 8 ods. 2 zákona 97/2013 Z.z. v platnom znení , podľa ktorého „...možno na základe rozhodnutia spoluvlastníkov spoločnej nehnuteľnosti na zhromaždení oddeliť novovytvorený pozemok.“ Oddelená časť spoločnej nehnuteľnosti prestáva byť spoločnou nehnuteľnosťou dňom zápisu v katastri nehnuteľnosti a stáva sa spoločne obhospodarovanou nehnuteľnosťou, ak vlastníci na zhromaždení nerozhodnú inak. Ak v rámci spoločnej nehnuteľnosti dôjde k vytvoreniu novej parcely nie je to oddelenie jej časti.
Vyčlenenie spoluvlastníckeho podielu na samostatné hospodárenie je neprípustné.
Podielové spoluvlastníctvo k spoločnej nehnuteľnosti možno zrušiť a vysporiadať len za podmienok a spôsobom stanoveným osobitným predpisom - § 11 ods. 13 zákona 330/1991 Z.b. v znení neskorších predpisov.
Predpisy obmedzujúce drobenie vlastníckych podielov platia pri prevode aj prechode vlastníckeho práva k spoluvlastníckemu podielu v spoločenstve
5. **Článok III.** – Vznik a zánik členstva; Práva a povinnosti členom spoločenstva sa za bod 2. vkladá bod 3., ktorý znie : Nadobúdateľ vlastníckeho práva k podielu na spoločnej nehnuteľnosti sa stáva členom

spoločenstva dňom vstupu do práv a povinností člena spoločnosti a týmto dňom pristupuje k zmluve o spoločnosti.

Body 3. až 12. sa označujú ako odesky 4. až 13.

6. Bod 8. článku III. znie : Ak vlastník podielu chce previesť svoj podiel na spoločnej nehnuteľnosti na tretiu osobu musí ho ponúknuť ostatným spoluvlastníkom podielov na spoločnej nehnuteľnosti. Môže tak urobiť prostredníctvom výboru spoločnosti. Obsahom ponuky na predaj spoluvlastníckeho podielu je prejav vôle odpredať svoj spoluvlastnícky podiel s uvedením ceny za jeho predaj. Ak ostatní spoluvlastníci nehnuteľnosti, alebo výbor spoločnosti v lehote do 60 dní neprejavia oň záujem, vlastník podielu môže v súlade so zákonom odpredať svoj podiel /len ako celok/ tretej osobe. Pokiaľ prejaví niektorý člen spoločnosti záujem o kúpu spoluvlastníckeho podielu a zloží kúpnu cenu, je prevádzajúci povinný uzavrieť k ním kúpnu zmluvu do 7 dní odo dňa zloženia kúpnej ceny. Pokiaľ prejavia záujem o kúpu viacerí spoluvlastníci a v stanovenej lehote zložia kúpnu cenu, majú právo na odkúpenie podielu podľa pomeru výšky svojich spoluvlastníckych podielov.
7. V bode 9. sa za slovo prevod dopĺňajú slová „alebo prechod“.
8. Bod 10. znie : Prevod alebo prechod vlastníckeho práva k podielom na spoločnej nehnuteľnosti na spoločnosť je možný spôsobom a za podmienok uvedených v § 9 ods. 11.a 12. zákona 97/2013 Z.z. Nadobúdateľom podielu sa potom stávajú všetci vlastníci spoločnej nehnuteľnosti pomerne podľa veľkosti ich podielov a cenu platí spoločnosť. Takto nadobudnutý podiel spoločnosti nesmie presiahnuť 49 %.
9. Bod 12. za prvou odrážkou znie : - nahliadnuť do zoznamu členov spoločnosti a do zoznamu nehnuteľnosti, žiadať o výpisy z nich a robiť si z nich výpisy. Rovnané právo má aj fond a správca.
10. **Článok IV. – Orgány spoločnosti - časť A/ Valné zhromaždenie** / v ďalšom texte tiež len VZ alebo „zhromaždenie“ - **v bode 2.** predposledná veta sa termín „prevádzka“ nahrádza termínom „ponúka“ a v poslednej vete sa označenie „Lesný úrad“ nahrádza označením „Okresný úrad“.
11. Bod 3. znie: Výbor je povinný zvolať zasadnutie zhromaždenia, ak ho o to písomne požiadajú členovia, ktorých hlasy predstavujú aspoň štvrtinu hlasov všetkých členov spoločnosti a to v termíne, ktorý navrhnú členovia spoločnosti. Ak výbor zasadnutie nezvolá, alebo ho zvolá v inom termíne, na ktorom sa nedohodol s členmi spoločnosti, ktorí o zvolanie zhromaždenia požiadali, zasadnutie zhromaždenia zvolá splnomocnený zástupca členov spoločnosti alebo dozorná rada, ktorí v tomto prípade majú práva a povinnosti výboru spoločnosti.
12. Bod 4. odsek a) sa v závere dopĺňa znením „okrem zmien v zozname členov a zozname nehnuteľností,“
13. Bod 4. Odsek c) sa v závere vkladajú slová „a náhradníkov členov týchto orgánov“.
14. Bod 4. Odsek f) sa za slová „o rozdelení zisku“ vkladajú slová „a majetku spoločnosti určenom na rozdelenie medzi členov spoločnosti“
15. V bode 5. sa v závere dopĺňa veta „Spoločnosť, ktorá je členom seba samej, nemá pri rozhodovaní zhromaždenia žiadne hlasy.
16. Za bod 11. sa vkladá nový bod 12., ktorý znie : Hlas člena spoločnosti, ktorý nie je známy a ktorého podiel nespravuje a s ktorým nenakladá fond ani správca, sa pri rozhodovaní zhromaždenia nezohľadňuje. Body 12. až 14. sa označujú ako body 13. až 15.

17. V bode 14. V prvej vete sa vypúšťajú slová „aspoň dvakrát počas šiestich mesiacov“ a v závere tohto bodu sa vkladá veta“ Na zvolanie mimoriadneho zhromaždenia sa primerane vzťahujú ustanovenia týkajúce sa zvolania riadneho zhromaždenia.
18. **Článok IV časť B/ výbor spoločenstva** bod 6 ods. c) pokračuje znením : podľa údajov katastra nehnuteľnosti s uvedením údajov podľa § 18 ods. 1 zákona 97/2013 Z.z.
19. Bod 6. ods. g) znie : Uzatvára v mene členom spoločenstva nájomnú zmluvu, ktorej predmetom je spoločná nehnuteľnosť, spoločne obhospodarovaná nehnuteľnosť alebo ich časť, alebo inú obdobnú zmluvu.
20. Za ods. g) sa vkladajú nové odseky označené ako h) a i) v znení :
- h) zastupuje členov spoločenstva vo veciach nadobúdania časti spoločnej nehnuteľnosti, ktorej vlastníctvo je sporné,
 - i) uzatvára v mene vlastníkov spoločnej nehnuteľnosti zmluvu o prevode vlastníctva podielu na spoločnej nehnuteľnosti, ktorý na základe rozhodnutia zhromaždenia nadobúda spoločenstvo.
- Odseky h) až k) sa označujú ako odseky j) až m).
21. V odseku j) sa označenie „Obvodnému lesnému úradu v Košiciach“ nahrádza označením Odboru PaLH Okresného úradu v Košiciach“
22. Za bod 8. sa vkladá bod 9., ktorý znie : Výbor, ktorému uplynulo funkčné obdobie a nie je zvolený nový Výbor, alebo ktorý má menej ako troch členov, pričom na uvoľnené miesto nenastúpil náhradník, až do zvolenia nového Výboru alebo člena výboru môže vykonávať len úkony smerujúce k zvolaniu zhromaždenia na voľbu Výboru alebo člena výboru a úkony súvisiace s plnením daňových povinností.
23. **Článok IV časť C/ Dozorná rada** v bode 4 písm. b) sa vypúšťa slovo „mimoriadne
24. Za bod 5. sa dopĺňa bod 6., ktorý znie: Dozorná rada, ktorej uplynulo funkčné obdobie a nie je zvolená nová dozorná rada, a dozorná rada, ktorá má menej ak troch členov a na uvoľnené miesto nenastúpil náhradník, môže vykonávať len úkony smerujúce k zvolaniu zasadnutia zhromaždenia ako hrozí zníženie majetku spoločenstva alebo ak dochádza k porušeniu zákonov, všeobecne záväzných právnych predpisov, zmluvy o spoločenstve, alebo ak ju o to požiada splnomocnený zástupca členov spoločenstva podľa § 14 ods. 5 zákona 97/2013 Z.z.
25. **Článok VI. - Hospodárenie spoločenstva** sa v bode 2 druhá veta za slová “O rozdelení zisku“ vkladajú slová „a majetku spoločenstva určeného na rozdelenie medzi členov spoločenstva“
26. **Článok VII. – Zrušenie a zánik spoločenstva** bod 1 písm. a) znie : znížením počtu členov spoločenstva na menej ako päť
- V bode 1. písm. c) znie : zamietnutím návrhu na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku spoločenstva
- Bod 1 písm. d) znie : Rozhodnutím súdu o zrušení spoločenstva a to dňom uvedeným v rozhodnutí, alebo dňom nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia o zrušení spoločenstva.
27. Za bod 1. sa vkladá bod 2., ktorý znie: Člen spoločenstva môže podať na súd návrh na zrušenie spoločenstva ak spoločenstvo nevykonáva svoju činnosť alebo pre nefunkčnosť orgánov spoločenstva podľa § 6 ods. 2 písm b) zákona 97/2013 Z.z.
28. **Článok VIII. – Záverečné ustanovenia** sa v závere bodu 1. dopĺňa o znenie : „zmluvou o spoločenstve a ostatnými vnútroorganizačnými predpismi schválenými valným zhromaždením spoločenstva.

V Košiciach dňa 15.6.2013

Za výbor pozemkového spoločenstva :

.....

Ing. Peter Berta, predseda spoločenstva

.....

Marta Bokomlaškova, podpredseda spoločenstva

„Pozemkové spoločenstvo Urbariát Ťahanovce“, Ťahanovská 28, 040 13 Košice

**ROKOVACÍ A HLASOVACÍ PORIADOK
„Pozemkového spoločenstva URBARIÁT Ťahanovce“**

Článok 1

Úvodné ustanovenia

1. Tento rokovací a hlasovací poriadok „Pozemkového spoločenstva URBARIÁT Ťahanovce“ bližšie upravuje pravidlá a spôsob hlasovania Valného zhromaždenia spoločenstva.
2. Rokovací a hlasovací poriadok, jeho zmeny a doplnky schvaľuje valné zhromaždenie spoločenstva a to nadpolovičnou väčšinou hlasou členov spoločenstva, ktorých podiely na spoločnej nehnuteľnosti nespravuje alebo s nimi nenakladá fond alebo správca.

Článok 2

Valné zhromaždenie

1. Valné zhromaždenie / v ďalšom texte tiež len „VZ“ alebo „zhromaždenie“ je najvyšším orgánom spoločenstva. Skladá sa zo všetkých členov spoločenstva. Vykonáva pôsobnosť podľa zákona čís. 97/2013 Z.z. o pozemkových spoločenstvách v znení neskorších predpisov a Zmluvy s založením spoločenstva.
2. Zhromaždenie sa schádza podľa potreby, najmenej jedenkrát ročne. Zhromaždenie zvoláva výbor spoločenstva najmenej 30 dní pred termínom jeho konania písomnou pozvánkou, ktorá okrem termínu, času a miesta rokovania musí obsahovať aj program zasadnutia zhromaždenia. Pozvánku výbor v tejto lehote doručí všetkým členom spoločenstva na posledne známu adresu uvedenú v zozname členov, prípadne fondu a správcovi. Okrem toho v uvedenej lehote výbor uverejní pozvánku na obvyklom verejne prístupnom mieste.
3. Výbor spoločenstva je povinný zvolať zasadnutie zhromaždenia, ak ho o to písomne požiadajú členovia spoločenstva, ktorých hlasy predstavujú najmenej štvrtinu hlasov všetkých členov spoločenstva a to v termíne, ktorý navrhnú členovia spoločenstva. Ak tak výbor neurobí zvolá zasadnutie zhromaždenia splnomocnený zástupca členov spoločenstva alebo dozorná rada. Majú pritom práva a povinnosti výboru spoločenstva.
4. Rokovanie zhromaždenia je neverejné. Právo účasti na zasadnutí zhromaždenia majú všetci členovia spoločenstva /na základe písomného splnomocnenia aj ich splnomocnení zástupcovia/ a prizvaní hostia.

Pri prezentácii člen spoločenstva preukazuje svoju totožnosť príslušným dokladom totožnosti a splnomocnený zástupca aj udeleným splnomocnením. V prípade, že člen spoločenstva, resp. splnomocnený zástupca nepreukáže svoju totožnosť vyššie uvedeným spôsobom, nebude zapísaný do prezenčnej listiny a nebude mu umožnený vstup do rokovacej miestnosti.

5. Pri prezentácii bude členovi/zástupcovi na predloženej pozvánke prezentačnou komisiou vyznačený počet hlasov, ktorými daný člen/zástupca disponuje. Každý člen spoločenstva má pri rozhodovaní taký počet hlasov, ktorý zodpovedá jeho podielu na spoločnej nehnuteľnosti. Spoločenstvo, ktoré je členom seba samého, nemá pri rozhodovaní zhromaždenia žiadne hlasy. Hlas člena spoločenstva, ktorý nie je známy a ktorého podiel nespravuje alebo s ním nenakladá fond, resp. správca sa pri rozhodovaní zhromaždenia nezohľadňuje.
6. Zhromaždenie je uznášaniaschopné ak sú na zasadnutí prítomní členovia/zástupcovia disponujúci nadpolovičnou väčšinou hlasov členov spoločenstva, ktorých podiely nespravuje alebo s nimi nenakladá fond prípadne správca.
7. Rokovanie zhromaždenia otvorí poverený člen výboru spoločenstva.
8. Po otvorení zasadnutia zhromaždenie zvolí predsedu zhromaždenia, ktorý rokovanie zhromaždenia povedie, zapisovateľa, overovateľov zápisnice, skrutátorov, predsedu a členov návrhovej komisie, prípadne predsedu a členov volebnej či ďalších pracovných komisií.
9. Rokovanie zhromaždenia sa riadi schváleným programom. Program zasadnutia navrhuje výbor spoločenstva a uvedie sa v pozvánke. Člen spoločenstva má právo priamo na zasadnutí podať návrh na jeho doplnenie alebo zmenu /okrem prípadov uvedených v § 14 ods. 7 písm i) alebo j) zákona 97/2013 Z.z./. Zhromaždenie o predloženej návrhu programu rokovania rozhodne verejným hlasovaním.
10. Zhromaždenie rozhoduje verejným hlasovaním. Prezentačná komisia vyznačí každému zúčastnenému členovi/zástupcovi spoločenstva počet hlasov, ktorými na zhromaždení disponuje. Pozvánka takto plní funkciu hlasovacieho lístka. Hlasovanie sa uskutočňuje sa vyzvanie predsedajúceho a to zdvihnutím hlasovacieho lístka tak, aby zvolení skrutátori mohli hlasy za, proti a zdržal sa spočítať. Výsledok hlasovania nahlásia skrutátori predsedajúcemu VZ, ktorý vyhlási výsledok hlasovania.
11. V otázkach uvedených v § 14 ods. 7 písm. a), b), i), a j) zákona čí. 91/2013 Z.z. v platnom znení rozhoduje VZ nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých členom spoločenstva. V ostatných prípadoch rozhoduje nadpolovičnou väčšinou hlasov členov spoločenstva, ktorých podiely nespravuje, alebo nimi nenakladá fond alebo správca.
12. Mimoriadne valné zhromaždenie je uznášaniaschopné ak sú prítomní členovia disponujúci nadpolovičnou väčšinou hlasov členov spoločenstva a rozhoduje nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných na zasadnutí. Mimoriadne VZ však nemôže rozhodovať o otázkach uvedených v § 14 ods. 7 písm. a), b), d), e), i). a j) zákona čí. 97/2013 Z.z. v platnom znení.
13. Člen spoločenstva má právo na zasadnutí zhromaždenia podávať návrhy a pripomienky k činnosti spoločenstva a prerokovaným materiálom. Ak boli k návrhu podané pozmeňujúce alebo doplňujúce návrhy hlasuje sa najskôr o týchto návrhoch a to v poradí v akom boli podané. Hlasovanie o pozmeňujúcich a doplňujúcich návrhoch, ktoré predkladá návrhová komisia majú prednosť. Ak bol schválený pozmeňujúci alebo doplňujúci návrh návrhovej komisie, ostatné návrhy sa považujú za neprijaté.
14. Materiály na rokovanie zhromaždenia predkladá predseda, výbor a dozorná rada spoločenstva. Ak chce člen spoločenstva predložiť na zasadnutie materiál, ktorý sa týka podstatnej otázky života spoločenstva

ako samostatný bod programu, je povinný ho písomne predložiť výboru najneskôr 60 dní pred plánovaným zasadnutím VZ. Výbor predložený materiál prerokuje a za účasti navrhujúceho člena rozhodne o jeho zaradení, či nezaradení do programu najbližšieho zasadnutia VZ.

15. K predloženým materiálom a jednotlivým bodom rokovania môže predsedajúci umožniť diskusiu, ktorú riadi tak, aby každý, kto sa prihlásil mohol vystúpiť a predniesť svoj príspevok. Časový limit pre jedného účastníka zhromaždenia sa stanovuje 5 minút. Diskutujúcim oslovený člen spoločenstva má právo na prednesený príspevok reagovať.
16. Po prerokovaní všetkých bodov programu a prijatí uznesení predsedajúci zasadnutie ukončí.
17. O priebehu a výsledkoch rokovania valného zhromaždenia sa najneskôr do 30 dní vyhotoví zápisnica, ktorú podpíšu predsedajúci VZ, predseda spoločenstva, zapisovateľ a overovatelia zápisnice. Súčasťou zápisnice je prezenčná listina podpísaná zúčastnenými členmi spoločenstva a ich zástupcami, plnomocenstva udelené členmi spoločenstva a všetky dokumenty, ktoré boli predmetom rokovania. Zápisnica spolu s prílohami je uložená v sídle spoločenstva počas celej doby trvania spoločenstva. Zápisnicu zo zasadnutia zhromaždenia zverejní výbor na webovej stránke spoločenstva na 10 dní od jej podpísania a člen spoločenstva má právo vyžiadať si kópiu zápisnice na svoje náklady.

V Košiciach dňa 15.6.2019

Za výbor pozemkového spoločenstva :

.....

Ing. Peter Berta, predseda spoločenstva

.....

Marta Bokomlašková, podpredseda spoločenstva

„Pozemkové spoločenstvo Urbariát Ťahanovce“, Ťahanovská 28, 040 13 Košice

**VOLEBNÝ PORIADOK
„Pozemkového spoločenstva URBARIÁT Ťahanovce“**

Článok I.

1. Tento volebný poriadok bližšie upravuje pravidlá, prípravu a spôsob voľby a odvolávania členov volených orgánov „Pozemkového spoločenstva URBARIÁT Ťahanovce“ a ich náhradníkov.
2. Volebný poriadok spoločenstva, jeho zmeny a doplnky schvaľuje valné zhromaždenie spoločenstva a to nadpolovičnou väčšinou hlasov členov spoločenstva, ktorých podiely na spoločnej nehnuteľnosti nespravuje alebo s nimi nenakladá fond alebo správca.

Článok II

Volené orgány spoločenstva

1. Volenými orgánmi spoločenstva sú :
 - a) Predseda spoločenstva
 - b) Výbor spoločenstva
 - c) Dozorná rada spoločenstva
2. Členov volených orgánov volí a odvoláva valné zhromaždenia spoločenstva. Volebné obdobie predsedu a členov výboru spoločenstva je 4 roky, volebné obdobie predsedu a členov dozornej rady spoločenstva je 5 rokov.
3. Do výboru spoločenstva sa volí celkom 7 členov a dvaja náhradníci; do dozornej rady sú volení traja členovia a jeden náhradník.
4. V priebehu volebného obdobia môže valné zhromaždenia na návrh predsedu, výboru, dozornej rady spoločenstva ktoréhokoľvek člena voleného orgánu odvolať.
5. Do volených orgánov spoločenstva môžu byť volení členovia spoločenstva starší ako 18 rokov, pokiaľ ich spôsobilosť na právne úkony nie je súdom obmedzená a zástupcovia právnických osôb, ktoré sú členmi spoločenstva. Členom dozornej rady spoločenstva môže byť aj jeden nečlen spoločenstva.
6. Voliť do orgánov spoločenstva môže každý člen spoločenstva spôsobilý na právne úkony a na základe písomného splnomocnenia aj jeho splnomocnený zástupca.
7. Každý člen spoločenstva má pri voľbe orgánov spoločenstva taký počet hlasov, aký zodpovedá jeho podielom na spoločnej nehnuteľnosti.
8. Voľby sa konajú na zasadnutí valného zhromaždenia ako samostatný /spravidla záverečný/ bod programu.

Článok III.

Príprava a priebeh volieb

1. Výbor spoločenstva pred ukončením volebného obdobia volených orgánov navrhne kandidátov / a ich náhradníkov/ pre voľby do jednotlivých orgánov spoločenstva. Navrhnutí kandidát musí vyjadriť súhlas s kandidatúrou do navrhovaného orgánu
2. Členovia spoločenstva môžu tiež najneskôr 4 hodiny pred začiatkom zasadnutia zhromaždenia, na ktorom sa budú konať voľby do orgánu spoločenstva, predložiť výboru svoju písomnú kandidatúru do volieb do konkrétneho orgánu spoločenstva podpísanú najmenej ďalšími 10 členmi spoločenstva, na základe čoho ho výbor zaradí na kandidátku /hlasovací volebný lístok/ do orgánu spoločenstva.
3. Na priebeh volieb dohliada a ich výsledky sumarizuje volebná komisia zvolená na zasadnutí zhromaždenia v deň konania volieb.
4. Orgány spoločenstva sú volené tajnou voľbou.
5. Pre voľby do jednotlivých orgánov spoločenstva obdrží každý účastník valného zhromaždenia hlasovací volebný lístok opatrený pečiatkou spoločenstva s vyznačením počtu hlasov daného člena včítane hlasov člena zastupovaného na základe splnomocnenia. Na hlasovacom volebnom lístku je uvedený zoznam navrhnutých kandidátov do voleného orgánu spoločenstva a počet volených členov daného orgánu.
6. Voľby do orgánov spoločenstva sú jednokolové a zvolení sú kandidáti, ktorí získali najväčší počet odovzdaných hlasov.
7. Na začiatku volebného aktu predsedajúci vyzve prítomných na úpravu hlasovacieho lístka zakrúžkovaním potrebného počtu kandidátov a jeho odovzдание do pripravenej urny. Na prípadné iné úpravy hlasovacieho lístka a hlasy odovzdané vyššie uvedeným spôsobom neodsúhlaseným kandidátom sa neprihliada.
8. Odovzdaný hlasovací lístok je neplatný, ak je zakrúžkovaný väčší počet kandidátov, ako je počet členov voleného orgánu. Pokiaľ je na hlasovacom lístku zakrúžkovaný menší počet kandidátov, ako je počet členov voleného orgánu, je hlasovací lístok platný.
9. Po ukončení hlasovania volebná komisia spočíta počet odovzdaných hlasovacích lístkov a počet hlasov odovzdaných jednotlivým kandidátom. Kandidátovi sa pripočíta taký počet hlasov, ako je uvedený na hlasovacom lístku.
10. Volebná komisia ihneď po sčítaní odovzdaných hlasov oznámi predsedovi valného zhromaždenia počet odovzdaných lístkov, výsledky hlasovania a zoznam kandidátov a náhradníkov zvolených do orgánu spoločenstva s uvedením počtu získaných hlasov jednotlivých kandidátov.
11. Za členov orgánov sú zvolení kandidáti, ktorí získali najväčší počet odovzdaných hlasov. Náhradníkmi sú kandidáti, ktorí po zvolených členoch orgánu získali najväčší počet hlasov t.j. v počte získaných hlasov sa umiestnili na 8. a 9. mieste pri voľbe do výbore alebo na 4. mieste pri voľbách do dozornej rady a to v poradí podľa počtu získaných hlasov.
12. Volebná komisia následne vyhotoví zápisnicu o priebehu a výsledkoch volieb do orgánu spoločenstva, ktorú podpíšu všetci členovia volebnej komisie. Každý člen volebnej komisie má právo, aby jeho výhrady alebo pripomienky boli v zápisnici uvedené. Volebná Komisia zabezpečí zapečatenie hlasovacích lístkov a odovzdá ich výboru k archivácii.
13. Funkčné obdobie člena orgánu spoločenstva sa začína v deň nasledujúci po zvolení orgánu spoločenstva. Dĺžka funkčného obdobia orgánu spoločenstva nesmie presiahnuť dĺžku volebného

obdobia. Ak na uvoľnené miesto nastupuje náhradník alebo ak je zvolený nový člen orgánu spoločenstva, jeho funkčné obdobie trvá do konca funkčného obdobia orgánu spoločenstva.

14. Zvolení členovia výboru na prvom zasadnutí výboru po konaní volieb zvolia zo svojich členov predsedu a podpredsedu spoločenstva, zapisovateľa, prípadne obsadenie iných funkcií v rámci výboru. Zvolení členovia dozornej rady rovnako na svojom prvom zasadnutí zvolia predsedu dozornej rady.
15. Výbor spoločenstva i dozorná rada prijímajú svoje rozhodnutia a volia verejným hlasovaním. Rozhodnutie je prijaté ak zaň hlasuje nadpolovičná väčšina prítomných členov orgánu spoločenstva.

Článok III.

Zánik členstva voleného orgánu a odvolanie členov volených orgánov

1. Členstvo v orgánoch spoločenstva zaniká uplynutím volebného obdobia orgánu spoločenstva, odvolaním, smrťou fyzickej osoby, zánikom právnickej osoby alebo písomným oznámením o vzdaní sa členstva.
2. V prípade zániku členstva v orgánoch spoločnosti odvolaním člena alebo smrťou fyzickej osoby na jeho miesto nastupuje náhradník v poradí podľa počtu získaných hlasov.
3. V priebehu volebného obdobia môže na návrh predsedu, výboru, dozornej rady alebo člena spoločenstva odvolať ktoréhokoľvek člena voleného orgánu, resp. všetkých členov zvoleného orgánu.
4. Pokiaľ návrh na odvolanie člena/členov voleného orgánu podáva člen spoločenstva musí byť písomne predložený výboru spoločenstva najneskôr 40 dní pred konaním zasadnutia valného zhromaždenia a podpísaný ďalšími aspoň 10-tími členmi spoločenstva. Výbor tento návrh uvedie v pozvánke ako samostatný bod zasadnutia.
5. O návrhu na odvolanie člena/členov orgánu spoločenstva rozhoduje zhromaždenie verejným hlasovaním. Návrh je prijatý ak zaň hlasovala nadpolovičná väčšina hlasov členov spoločenstva (bez fondu).

Článok IV.

Záverečné ustanovenia

1. Tento volebný poriadok pozemkového spoločenstva bol schválený uznesením čí. na zasadnutí valného zhromaždenia :Pozemkového spoločenstva URBARÁT Ťahanovce dňa 15.6.2019
2. Tento volebný poriadok nadobúda platnosť a účinnosť dňom jeho schválenia valným zhromaždením spoločenstva.

V Košiciach dňa 15.6.2019

Za výbor pozemkového spoločenstva :

.....

Ing. Peter Berta, predseda spoločenstva

.....

Marta Bokomlaškova, podpredseda spoloc̣enstva